



EUFC

**ZMLUVA
O POSKYTOVANÍ
PORADENSKÝCH SLUŽIEB
SPRO/2022/115
(č. 027 2023)**

(ďalej aj ako „Zmluva“)
uzavretá medzi

EUFC SK s.r.o.

a

Obec Dubovica

Predmetom zmluvy je poradenská služba **Project a Tender**
pre žiadosť o dotáciu - projekt:

„Triedený zber komunálneho odpadu v obci Dubovica“

ZMLUVNÝ FORMULÁR

Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytovaní poradenských služieb medzi spoločnosťou EUFC SK s.r.o. a Klientom nižšie uvedeným.

ČASŤ A

----- Klient -----

Obchodné meno:	Obec Dubovica
Sídlo:	Obecný úrad Dubovica, Dubovica 190, 082 71 Lipany
IČO / DIČ / IČ DPH :	00 326 992 / 2020711440
Osoba oprávnená konať v mene spoločnosti:	Ladislav Timčo, starosta obce
Bankové spojenie:	
IBAN:	
Kontaktná adresa:	Obecný úrad Dubovica, Dubovica 190, 082 71 Lipany
Kontaktná osoba:	Ladislav Timčo, starosta obce
email:	info@obecdubovica.sk telefón: + 421 918 421 461

----- Poradca -----

Obchodné meno:	EUFC SK s. r. o.
Sídlo:	Družstevná 2, 831 04 Bratislava
IČO / DIČ / IČ DPH:	47 256 125 / 2120006251 / SK2120006251
	zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, odd. Sro, vl. č. 101585/B
Osoba oprávnená konať v mene spoločnosti:	Daniel Mayer, MBA, konateľ spoločnosti Ing. Anna Pastierová, konateľ spoločnosti Mgr. Renáta Régiová, prokurista spoločnosti
Číslo účtu:	402 095 2664 / 7500
Bankové spojenie:	ČSOB - Československá obchodná banka, a. s.
IBAN:	SK12 7500 0000 0040 2095 2664
Kontaktná adresa:	Kalnická cesta 8, 934 01 Levice
Kontaktná osoba:	Ing. Anna Pastierová, prokurista spoločnosti
email:	anna.pastierova@eufc.sk telefón: +421 908 583 396

Zmluvné strany sa dohodli, že súčasťou tejto Zmluvy sú aj Všeobecné zmluvné podmienky, ktoré sú jej neoddeliteľnou prílohou (ďalej aj „**Všeobecné zmluvné podmienky**“). V prípade rozporu medzi ustanoveniami Zmluvy a Všeobecnými zmluvnými podmienkami majú prednosť ustanovenia tejto Zmluvy.

Osoba oprávnená konať v mene Klienta:	Ladislav Timčo, Starosta obce	Osoba oprávnená konať v mene Poradcu:	Ing. Anna Pastierová, Konateľ spoločnosti EUFC SK s.r.o.
Dátum:	13. 04. 2023	Dátum:	12. 04. 2023
Miesto podpisu zmluvy:	Dubovica	Miesto podpisu zmluvy:	Levice

ČASŤ B

----- Voľba typu poradenskej služby Poradcu -----

Zmluvné strany špecifikujú vybrané poradenské služby písmenom „X“.

Špecifikácia poradenskej služby Analysis, Preparation, Project, Document, Tender a Implementation sa nachádza v Zmluve a vo Všeobecných zmluvných podmienkach.

V prípade záujmu Klienta o poradenskú službu Bank Financing, Private Financing a Investments Opportunities sa Zmluvné strany dohodli, že tieto služby resp. niektorá z nich (ktorú si Klient vybral) budú špecifikované v neoddeliteľne súčasť tejto Zmluvy - Špecifikácia.

Analysis	<input type="checkbox"/> N	Preparation	<input type="checkbox"/> N	Project	<input checked="" type="checkbox"/> X
Document	<input type="checkbox"/> N	Tender	<input checked="" type="checkbox"/> X	Implementation	<input type="checkbox"/> N
Bank Financing	<input type="checkbox"/> N	Private Financing	<input type="checkbox"/> N	Investments Opportunities	<input type="checkbox"/> N

ČASŤ C

----- Odmena -----

Zmluvné strany špecifikujú spôsob výpočtu a výšku Odmeny Poradcovi písmenom „X“ a vyplnením príslušných buniek. Zmluvné strany označia bunky, ktoré nie sú relevantné pre ich zmluvný vzťah písmenom „N“, alebo ich preškrtnutím, graficky odlišným od písmena „X“. Detailný popis spôsobu výpočtu Odmeny podľa parametrov zvolených v tomto Zmluvnom formulári sa nachádza vo Všeobecných zmluvných podmienkach.

Provízny systém X

Popis služby: **Služba Project**

Výška fixnej platby 1: **=350,00 EUR bez dane z pridanej hodnoty (ďalej aj „DPH“) (Slovom: Tristopäťdesiat EUR).**

K uvedenej sume bude pripočítaná príslušná výška DPH v súlade s ustanovením príslušných platných právnych predpisov.

Iné dohody zmluvných strán:

Fixná platba 1 je splatná na základe faktúry vystavenej Poradcom. Poradca je oprávnený predmetnú faktúru vystaviť v deň uzavretia tejto Zmluvy.

Splatnosť faktúry je **14 dní** odo dňa vystavenia daňového dokladu, faktúry. Klient sa zaväzuje uhradiť Poradcovi úrok z omeškania vo výške 0,03 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania, pokiaľ neuhradí v lehote splatnosti v plnej výške sumu, ktorú je povinný uhradiť.

Výška fixnej platby 2: = 350,00 EUR bez DPH (Slovom: Tristopäťdesiat EUR).

Iné dohody zmluvných strán:

K uvedenej sume bude pripočítaná príslušná výška DPH v súlade s ustanovením príslušných platných právnych predpisov.

Fixná platba 2 je splatná na základe faktúry vystavenej Poradcom. Poradca je oprávnený predmetnú faktúru vystaviť najskôr v deň:

- odovzdania projektu na riadiaci alebo sprostredkovateľský orgán stanovený vo výzve osobne, alebo poštou, kuriérom;

alebo

- odovzdania Klientovi.

Splatnosť faktúry je **14 dní** odo dňa vystavenia daňového dokladu, faktúry. Klient sa zaväzuje uhradiť Poradcovi úrok z omeškania vo výške 0,03 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania, pokiaľ neuhradí v lehote splatnosti v plnej výške sumu, ktorú je povinný uhradiť.

Výška fixnej platby-súčinnosť k podpisu zmluvy (odmena pri schválení dotácie)

**číslo: =2 500,00 EUR
slovom: =Dvetisícpäťsto EUR**

Iné dohody zmluvných strán:

Fixná platba 1 a fixná platba 2 sú samostatné platby a teda nie sú súčasťou platby za poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy (odmenu pri schválení dotácie).

Spracovávanie odpovede v prípade „Výzvy na doplnenie“ Poradca spracováva bez fakturácie za poskytnutú službu.

Fixná platba – odmena pri schválení dotácie je stanovená vo výške =2 500,00 EUR bez DPH.

Platba je splatná na základe faktúry so splatnosťou **14 dní** odo dňa vystavenia daňového dokladu, faktúry, ktorá bude vystavená Poradcom najskôr v deň, kedy obec obdrží informáciu o schválení dotácie, o čom bezodkladne Poradcu informuje.

Klient sa zaväzuje uhradiť Poradcovi úrok z omeškania vo výške 0,03 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania, pokiaľ neuhradí v lehote splatnosti v plnej výške sumu, ktorú je povinný uhradiť.

Schválením Projektu sa rozumie predovšetkým kladné stanovisko hodnotiacej komisie v schvaľovacom procese podľa pravidiel príslušného operačného programu.

V prípade schválenia Projektu- schválenia dotácie je odmena pri schválení dotácie vždy pre Poradcu nárokovateľná. Neuzatvorenie Grantovej zmluvy, alebo odstúpenie od uzatvorenej Grantovej zmluvy, z akýchkoľvek dôvodov na strane Klienta, s výnimkou prípadov vyššej moci, nie je prekážkou vystavenia daňového dokladu, faktúry, na celkovú sumu províznej časti odmeny zo strany Poradcu a Klient súhlasí s úhradou vystaveného daňového dokladu, faktúry.

Iné dohody zmluvných strán:

Poradca sa zaväzuje informovať Klienta o možnosti opätovného podania projektu a na základe písomného súhlasného stanoviska Klienta formou zaslania Objednávky (poštou, emailom) je Poradca oprávnený opakovane podať projekt s totožným predmetom pri opakovanej výzve na predkladanie žiadostí o dotáciu v Environmentálnom fonde, alebo v rámci zverejnenej výzvy v inom dotačnom programe, v prípade neúspechu projektu pri schvaľovaní/hodnotení.

Spôsob odovzdania grantového projektu:

Žiadateľ predkladá žiadosť cez: <https://envirofond.egrant.sk/>.

Okrem vyššie uvedeného spôsobu žiadateľ predkladá žiadosť jedným z nasledovných spôsobov:

a) doručenie 1 originálu žiadosti na adresu sídla Environmentálneho fondu osobne (rozhodujúcim dátumom je dátum doručenia žiadosti na adresu sídla Environmentálneho fondu počas úradných hodín).

Adresa sídla Environmentálneho fondu (osobne):

Environmentálny fond

Nevädzová 5

821 01 Bratislava;

b) doručenie 1 originálu žiadosti do poštového priečinku Environmentálneho fondu (rozhodujúcim dátumom je dátum odovzdania žiadosti na poštovú prepravu najneskôr v posledný deň termínu, t. j. 05. 02. 2021).

Adresa poštového priečinku Environmentálneho fondu:

Environmentálny fond

P. O. BOX 14

827 14 Bratislava 212;

c) doručenie žiadosti do elektronickej schránky Environmentálneho fondu v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e- Governmente) v znení neskorších predpisov.

Klient súhlasí s podaním Grantového projektu Poradcom spôsobom stanoveným vo výzve.

Poradca sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, službami a stavebnými prácami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

Fixná odmena

Popis služby:	Služba Tender
Odmena:	800,00 EUR bez DPH/celok. K uvedenej sume bude pripočítaná príslušná výška DPH v súlade s ustanovením príslušných platných právnych predpisov.
Iné dohody zmluvných strán:	Odmena za službu Tender bude uhradená na základe daňového dokladu, faktúry, so splatnosťou 14 dní odo dňa vystavenia daňového dokladu. Klient sa zaväzuje uhradiť Poradcovi úrok z omeškania vo výške 0,03% z dlžnej sumy za každý deň omeškania, pokiaľ neuhradí v lehote splatnosti v plnej výške sumu, ktorú je povinný uhradiť. Faktúra bude vystavená Poradcom po ukončení procesu verejného obstarávania, po schválení poskytnutia dotácie a realizácie projektu. Prílohou faktúry bude rozsah a popis prevedených prác. Predmetom služby Tender je poradenstvo pri realizácii procesu verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

ČASŤ D

----- Záverečné ustanovenia -----

Túto Zmluvu je možné meniť iba na základe dohody oboch zmluvných strán formou písomných číslovaných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

Zmluvné strany sa dohodli na nasledovnom znení nižšie uvedených ustanovení Všeobecných zmluvných podmienok:

- čl. 7 Sankcie, ods. 7.7 sa nebude uplatňovať, teda uhradením zmluvnej pokuty sa Poradca vzdáva práva na náhradu škody
- čl. 8 Riešenie sporov, ods. 8.2 sa mení vzájomnou dohodou zmluvných strán nasledovne: „Ak v primeranej lehote, nie však dlhšej ako 30 (tridsať) dní, nebude spor medzi Poradcom a Klientom priateľsky vyriešený, dohodli sa Zmluvné strany, že všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú z tejto Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, budú riešené pred miestne príslušným všeobecným súdom Slovenskej republiky v sídle Poradcu podľa všeobecne záväzných platných právnych predpisov.“

Klient podpisom tejto Zmluvy vyjadruje svoj súhlas so zverejnením základných informácií o projekte v rozsahu:

- názov projektu,
- celkový rozpočet projektu,
- schválená výška NFP,
- stručný popis projektu,

na webovom portáli Poradcu, na kontakoch Poradcu na sociálnych sieťach a v reklamných a propagačných materiáloch Poradcu.

Tento súhlas platí na celé obdobie počas realizácie Projektu a na obdobie desiatich rokov od ukončenia realizácie Projektu.

Poradca vyhlasuje, že všetky osobné údaje a dôverné informácie získané od zodpovedných osôb Klienta budú spracované v súlade so znením ustanovení zákona č. 18 / 2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o ochrane osobných údajov“).

Poradca sa zároveň zaväzuje poskytnuté osobné údaje zo strany Klienta chrániť pred náhodným, ako aj nezákonným poškodením a zničením, náhodnou stratou, zmenou, nedovoleným prístupom a sprístupnením, ako aj pred akýmikoľvek inými neprípustnými formami spracúvania. Na tento účel prijme Poradca primerané technické, organizačné a personálne opatrenia v súlade so Zákonom o ochrane osobných údajov.

Poradcom vystavený daňový doklad, faktúra, bude zaslaný Klientovi doporučenou poštovou zásielkou, alebo na základe súhlasu oboch zmluvných strán sa Poradca zaväzuje odosielať Klientovi elektronickú faktúru formou elektronickej pošty z adresy office@eufc.sk na nasledovnú e-mailovú adresu: info@obecdubovica.sk, s vyžiadaním potvrdenia o doručení a prečítaní predmetného emailu, ktorého prílohou bude elektronická faktúra.

Klient vyhlasuje:

- že má výlučný prístup k ním vyššie uvedenej e-mailovej adrese
- že si je vedomý, že uvedené údaje sú predmetom obchodného tajomstva
- že je povinný toto obchodné tajomstvo zachovávať.

Elektronická faktúra je daňovým dokladom v zmysle § 71 ods. 2 zákona č. 222 / 2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

Poradca nezodpovedá za poškodenie údajov daňového dokladu, ktoré boli spôsobené poruchou na telekomunikačnej trase pri použití internetu. V prípade pochybností sa doručenie elektronickej faktúry považuje za doručenie po uplynutí troch dní od dňa preukázateľného odoslania dokladu Klientovi.

Klient sa zaväzuje bezodkladne oznámiť Poradcovi, že faktúra nebola doručená. V prípade nesplnenia si povinností nie je Poradca povinný preukazovať odoslanie takejto faktúry a táto sa považuje za doručenie. Klient je oprávnený udelený súhlas odvolať písomnou formou adresovanou Poradcovi formou doporučenej poštovej zásielky.

Táto Zmluva sa riadi právnym poriadkom platným na území Slovenskej republiky. Vzťahy, v tejto Zmluve bližšie neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi.

Zmluva, vrátane jej neoddeliteľných súčastí a príloh, je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Každá zmluvná strana obdrží po podpise jeden rovnopis Zmluvy.

Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. V prípade ak zmluvnou stranou, Klientom, tejto Zmluvy je povinná osoba podľa ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, táto Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Klienta. Klient sa podpisom tejto Zmluvy zaväzuje zverejniť túto Zmluvu na svojom webovom sídle najneskôr do troch dní odo dňa jej podpisu.

Pokiaľ sa niektoré ustanovenia tejto Zmluvy stane neplatným z dôvodu rozporu so všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi, zmluvné strany tejto Zmluvy sa zaväzujú uzatvoriť dodatok k tejto Zmluve tak, aby sa ustanovenie nahrádzajúce ustanovenie neplatné, čo najviac podobalo pôvodnému ustanoveniu tejto Zmluvy a aby bolo v súlade so všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi.

Zmluvné strany prehlasujú a potvrdzujú, že súhlasia s obsahom Zmluvy, že táto Zmluva vyjadruje ich skutočnú, vážnu a slobodnú vôľu a že túto Zmluvu neuzavreli ani v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Na znak toho zmluvné strany túto Zmluvu vlastnoručne podpisujú.

ŠPECIFIKÁCIA

Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytovaní poradenských služieb uzavretej medzi Zmluvnými stranami špecifikovanými v Zmluvnom formulári – ČASŤ A

Služby EUFC tvoriace
predmet zmluvy:

Služba „Project“ - spracovanie dotačných projektov a ďalších podkladov, na základe ktorých bude posúdená **prijateľnosť žiadateľa**, vrátane jeho ekonomickej situácie a obsah a **prijateľnosť** plánovaného **projektu, zaistenie** všetkých náležitostí a príloh nutných pre detailné posúdenie projektu a jeho doporučení ku schváleniu.

Služba „Tender“ - zahrňuje poradenstvo pri realizácii výberových konaní. Podrobná špecifikácia služby je uvedená vo Všeobecných zmluvných podmienkach (VZP), ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.

(podrobnejšie informácie vo Všeobecných zmluvných podmienkach)

Dotačný titul:	Výzva: Environmentálny fond, Špecifikácia činností podpory formou dotácie na rok 2023, C. Oblasť: Rozvoj obehového a odpadového hospodárstva, Činnosť C1: Triedený zber komunálneho odpadu
Názov projektu:	„Triedený zber komunálneho odpadu v obci Dubovica“ Uvedený názov počas práce na projekte na základe dohody s Klientom môže byť zmenený.
Popis projektu:	Predmetom projektu je obstaranie potrebných strojov a technologických zariadení pre realizáciu triedeného zberu komunálneho odpadu v obci Dubovica. Klient sa zaväzuje poskytnúť Poradcovi kompletne údaje týkajúce sa majetkového prepojenia na úrovni fyzických a právnických osôb s cieľom určenia veľkosti podniku. Predmetom verejného obstarávania je výberové konanie na dodávateľa v súlade so Zákonom 343/2015 Z. z o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
Miesto realizácie:	Obec Dubovica, pričom presná identifikácia bude upresnená. Pre túto výzvu je oprávneným územím územie celé územie Slovenskej republiky.
Odhad nákladov:	Odhadovaný rozpočet projektu cca. 85 000,00 EUR s DPH. Presný rozpočet projektu bude upresnený na základe detailne stanoveného rozpočtu projektu. Minimálna výška žiadanej dotácie nie je stanovená. Maximálna výška žiadanej dotácie je 80 000 EUR. Intenzita pomoci formou dotácie je 95% z oprávnených nákladov projektu, pri súčasnom rešpektovaní podmienky pre maximálnu výšku podpory.
Harmonogram:	Harmonogram prác na projekte bude upresnený na základe podmienok stanovených vo výzve na predkladanie žiadosti o dotáciu a na základe predmetu projektu. Maximálna dĺžka realizácie aktivít projektu/časti projektu je v období od 01. 01. 2023 do 31. 08. 2024.
Prínosy projektu:	Zvyšovanie podielu jednotlivých zložiek vytriedeného komunálneho odpadu v obci Dubovica.
Termín odovzdania diela:	V súlade s podmienkami výzvy a v súlade s podkladmi od klienta, pričom termín na predloženie žiadosti je do 17. 04. 2023.